**План работы по подготовке**

**выпускников 9 класса МБОУ «Буртинская СОШ» к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016- 2017 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1. Организационно-методическая работа.** |
| 1.1 | Педагогический совет: -анализ результатов ГИА- 2016 (анализ качества подготовки выпускников к ГИА; уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА; кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА трудоустройство, поступление выпускников в проф. уч. заведения);- принятие программы работы школы по подготовке государственной (итоговой) аттестации в 2016-2017 уч.году;- ознакомление с с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА в 2017 году, с методическими письмами по вопросам подготовки к ГИА-9. | Август 2016Сентябрь 2016Декабрь 2016 | Директор |
| 1.2 | Назначение ответственного за подготовку и проведение ГИА-9 | Сентябрь | Директор |
| 1.3 | Назначение ответственного за ведение базы данных участников ГИА-9 | Сентябрь | Директор |
| 1.4 | Участие в областных, районных семинарах, вебинарах по вопросам проведения ГИА-9. | По плану ОООиП, МО ОО, ГБУ РЦРО | Зам директора по УВР |
| 1.5 | Участие в обучающих семинаров для учителей-предметников по вопросам проведения ГИА-9 в 2017 году. | По графику | Зам директора по УВР |
| 1.6 | Использование для подготовки к ГИА-9 официальной информации сайта ФИПИ. | В течение учебного года | Зам директора по УВР |
| 1.7 | Формирование банка нормативно-правовых документов иинструктивных документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по проведению ГИА-9 в 2017 году. | Октябрь 2016г- май 2017г | Зам директора по ИТ |
| 1.8 | Контроль календарно - тематического планирования. | Октябрь 2016г- январь 2017г | Зам директора по УВР |
| 1.9 | Создание базы данных на участников ГИА-9 в соответствии с требованиями Рособрнадзора | Сентябрь | Учителя предметники |
| 1.10 | Подбор документов, регламентирующих деятельность администрации школы, учителей, учащихся и их родителей по проведению ГИА-9. | В течение учебного года | Зам директора по УВР |
| 1.11 | Создание базы данных на участников ГИА-9 в соответствии с требованиями Рособрнадзора | Октябрь | Классный руководитель |
| 1.12 | Подбор документов, регламентирующих деятельность администрации школы, учителей, учащихся и их родителей по проведению ГИА-9. | Сентябрь | Зам директора по УВР |
| 1.13 | Создание перечня учебной, справочной литературы и тренировочных материалов по подготовке к ГИА-9. Оформление и доступ к информационным ресурсам. | Сентябрь | Учителя предметники |
| 1.14 | Подготовка информационных стендов в ОО (в холле, в классных кабинетах), содержащих информацию по организации и проведению ГИА- 9 в 2017 году:* цели и задачи ГИА-9;
* ответственные за организацию ГИА-9 в школе, районе (с указанием ФИО, номера телефона);
* официальные источники, интернет-ресурсы по подготовке к ГИА-9;
* перечень предметов, по которым проводится ГИА-9 в 2017 году, продолжительность экзаменов, сроки проведения;
* выдержки из инструкций и положения о порядке проведения ГИА-9 (правила поведения на экзамене, правила заполнения бланков ОГЭ, подача апелляций и др.);

- шкалы перевода баллов в отметки (после каждого экзамена) и т.д. | Сентябрь - май | Зам директора по УВР |
| 1.15 | Формирование предварительных списков участников экзаменационных испытаний по выбору (сбор письменных заявлений обучающихся 9 класса на участие в ГИА- 2017) | Декабрь | Классный руководитель |
| 1.16 | Формирование групп обучающихся по уровням готовности к ГИА: - группа учащихся с низким уровнем освоения программного материала ( группа «Риск)»- группа учащихся со средним уровнем освоения программного материала- группа учащихся с высоким уровнем освоения программного материала. Разработка индивидуального маршрута для каждого ученика. | Сентябрь | Учителя предметники |
| 1.17 | Административное совещание «О выполнении программы подготовки обучающихся 9 класса государственной итоговой аттестации» | декабрь | Зам директора по УВР |
| 1.18 | Педагогический совет «О нормативно- правовой базе проведения государственной итоговой аттестации» | Март | Директор |
| 1.19 | Составление расписания экзаменов, графика консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса и размещение данной информации на стенде «Экзамены – 2017» | Март, апрель | Зам директора по УВР |
| 1.20 | Контроль за качеством знаний обучающихся 9 класса по выполнению образовательных программ и государственного стандарта образования по математике и русскому языку за курс основной школы (контрольные работы по допуску к ГИА). | Апрель | Зам директора по УВР |
| 1.21 | Педагогический совет о допуске обучающихся 9кл. к государственной итоговой аттестации.  | Май | Директор |
| 1.22 | Формирование списков выпускников, участвующих в ГИА в резервные дни. | Май | Зам директора по УВР |
| 1.23 | Выдача справок по результатам ГИА | Июнь | Зам директора по УВР |
| 1.24 | Оформление документов выпускников, претендующих на награждение похвальными грамотами. | Июнь | Директор |
| 1.25 | Анализ соответствия оформления бланков аттестатов и книги выдачи аттестатов требованиям нормативных правовых актов. | Июнь | Директор |
| 1.26 | Педагогический совет «Анализ результатов государственной итоговой аттестации».  | Июнь | Директор |
| 1.27 | Планирование работы по подготовке и проведению ГИА в следующем учебном году. | Июнь | Директор |
| **2. Информационно-разъяснительная работа** |
| 2.1 | Проведение разъяснительной работы среди педагогов об особенностях проведения ГИА-9 в 2017 году. | В течение учебного года | Директор |
| 2.2. | Проведение совещаний при директоре по усилению разъяснительной работы среди выпускников 9 классов по вопросам проведения ГИА в 2017 году. | В течение учебного года | Директор |
| 2.3. | Проведение индивидуальных бесед с обучающимися 9 класса.Содержание бесед: - особенности подготовки выпускников, связанные со спецификой экзаменационной работы, проводимой в форме и по материалам ОГЭ;  -изучение Методических материалов по подготовке и проведению ОГЭ в пунктах проведения экзамена в 2017 году. ФГУ «Федеральный центр тестирования»; - изучение приказа Министерства образования и науки Российской федерации от 25 декабря 2013 г., № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» с изменениями; - знакомство с источниками достоверной информации, Интернет-ресурсами; работа с базами данных;  - план-график подготовки и проведения ОГЭ;- календарное планирование и циклограмма мероприятий на уровнях район – школа; - консультации.  | В течение учебного года | Администрация |
| 2.4. | 1. Ознакомление со структурой и содержанием КИМ ГИА по предметам (демонстрационный вариант).
2. Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников.
3. Изучение элементов содержания по предметам

Изучение спецификации демонстрационного варианта на 2016-2017 учебный год | Сентябрь, октябрь | Учителя - предметники |
| 2.5. | Анкетирование обучающихся 9 класса по предварительному выбору предметов ГИА. (сбор письменных заявлений выпускников о предварительном выборе экзаменов). | Ноябрь,декабрь | Администрация |
| 2.6. | Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций среди выпускников 9 класса и их родителей о порядке проведения ГИА-9 по вопросам:* о сроках подачи заявления для участия в ГИА-9;
* о выборе предметов для сдачи ГИА-9;
* об этапах проведения ГИА-9 и порядке допуска к ГИА-9;
* о прохождении ГИА-9 выпускниками с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких выпускников);
* о правилах заполнения бланков ГИА-9;
* о правилах поведения во время ОГЭ, ГВЭ;
* о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;
* о сроках и порядке ознакомления с результатами ГИА-9 и др.
 | Сентябрь-декабрь | Администрация |
| 2.7. | Индивидуальное информирование и консультирование родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА; ознакомление с результатами обучения учащихся за 1 четверть, с результатами к\р. | В течение учебного года | Администрация |
| 2.8 | Родительское собрание: - ознакомление с обновленным пакетом нормативно- правовых документов проведения государственной итоговой аттестации;- психологические особенности подготовки к ГИА;- знакомство с результатами к\р и уровнем готовности обучающихся 9 класса к итоговой аттестации;  | До 1 марта 2017г | Администрация |
| 2.9. | Родительское собрание: «Эффективные способы запоминания большого объема учебного материала», информирование родителей о качестве подготовки обучающихся 9 класса к ГИА. | Март | Администрация |
| 2.10 | Родительское собрание: - о результатах пробного экзамена в 9 кл.- о порядке окончания учебного года;- ознакомление с расписанием консультаций по подготовке к экзаменам и расписанием экзаменов;- об учете результатов ГИА при выставлении итоговых отметок;- об организации приема и рассмотрении апелляций по результатам ГИА в 2016 году;- об организации, допуске и порядке проведения ГИА;- об организации выдачи справок ГИА в 2016 году. | Апрель | Администрация |
| 2.11 | Своевременное обновление информационных стендов в ОО по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2017 году. | По мере поступления информации | Зам директора по УВР |
| 2.12 | Размещение на сайте ОО информации:* о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9;
* о сроках проведения ГИА-9;
* о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;
* о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.
 | До 31.12.2016г До 01.04.2017г До 20.04.2017г До 20.04.2017г | Зам директора по ИТ |
| 2.13 | Информирование выпускников 9 классов и их родителей о порядке проведения ГИА-9 через публикации в СМИ. | В течение учебного года | Администрация |
| 2.14 | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9. | Март-июнь 2017 | Администрация |
| 2.15 | Анализ и подготовка информации о результатах ГИА-9 в общеобразовательном учреждении в 2017 году. | Июль 2017г | Администрация |
| 2.16 | Информирование учащихся по вопросам подготовки ГИА (знакомство с инструкциями, правилами поведения на ГИА) |  Май | Администрация |
| 2.17 | Информирование и консультирование родителей и обучающихся 9 кл. по вопросам, связанных с организацией и проведением ГИА (оповещение о способе доставки учащихся к месту проведения ГИА; о сроках и месте подачи апелляции; ознакомление с протоколами экзаменов) | Май | Администрация |
| **3.Повышение качества образования по отдельным общеобразовательным предметам: математика, обществознание, химия, биология.** |
| 3.1 | Включение в годовое тематическое планирование ежеурочное повторение и закрепление наиболее трудных для усвоения тем по предметам: **математика, химия, обществознание, биология.** | Август | Учителя предметники |
| 3.2 | Формирование и систематизация базы учебно-тренировочных материалов для подготовки ОГЭ – тестовые материалы для пробных и репетиционных тестирований по математике, химии, обществознанию, биологии | В течение учебного года | Учителя предметники |
| 3.3 | Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.Смотр учебного материала для самостоятельной работы выпускников при подготовке к ОГЭ по математике, химии, обществознанию, биологии.  | Октябрь | Зам директора по УВР |
| 3.4 | Контроль за состоянием преподаванием математики, химии, обществознания, биологии (в рамках классно-обобщающего контроля).Контроль за проверкой тетрадей для контрольных работ по математике, химии, обществознанию, биологии. | В течение учебного года | Администрация |
| 3.5 | Подведение итогов обучения выпускников по математике, химии, обществознанию, биологии. | Апрель | Май |
| 3.6 | Тренировочное тестирование в форме ОГЭ | Апрель | Декабрь |
| 3.7 | Проверка классного журнала с целью выявления накопляемости отметок и объективности их выставления.Взаимопосещение уроков, занятий элективных курсов, консультаций по подготовке к ОГЭ по математике, химии, обществознанию, биологии. | В течение учебного года | Администрация |
| 3.8 | Организация индивидуального консультирования учащихся по математике, химии, обществознанию, биологии | В течение учебного года |  |
| 3.9 | Элективные курсы по математике, обществознанию | В течениеучебного года | Администрация |
| 3.10 | Беседы с учителями- предметниками по организации контроля усвоения учебного материала по предметам. | В течение учебного года | Администрация |
| 3.11 | Посещение администрацией уроков по математике, химии, обществознанию, биологии с целью контроля над организацией итогового повторения по предметам. | В течение учебного года | Администрация |
| 3.12 | Проведение итогового контроля знаний | Май | Администрация |
| 3.13 | Анализ результатов итоговой аттестации учащихся | Июнь | Администрация |
| **4. Совершенствование качества подготовки к ГИА выпускников 9 класса** |
| 4.1 | Контроль качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации по основным программам основного общего образования | В течение учебного года | Администрация |
| 4.2 | Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки. | Сентябрь | Учителя - предметники |
| 4.3 | Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА | В течение учебного года | Зам директора по УВР |
| 4.4 | Обучение правилам заполнения бланков ОГЭ. | Октябрь | Администрация |
| 4.5 | Участие в репетиционном ОГЭ по математике. | Апрель | Администрация |
| 4.6 | Участие в репетиционном ОГЭ по русскому языку | Апрель | Администрация |
| 4.7 | Организация работы кружковых занятий, проведение консультаций. | Сентябрь | Администрация |
|  **5. Организация мероприятий по проведению ГИА-9** |
| 5.1 | Сбор заявлений выпускников 9 класса (с указанием формы ГИА, выбора учебных предметов). | До 1 марта | Администрация |
| 5.2 | Создание специальных условий для участия в ГИА-9 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. | Апрель-июнь | Администрация |
| 5.3 | Доставка обучающихся к месту проведения ОГЭ | Май, июнь | Директор |
| **6.Психолого- педагогическое сопровождение в процессе подготовки выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации.** |
| 6.1 | Индивидуальные консультации для обучающихся 9 класса (выбор оптимальной стратегии выполнения заданий ГИА, организация работы с заданиями различной сложности). | В течение учебного года | Педагог-психологУчителя- предметники |
| 6.2 | Работа по тренировке заполнения бланков ГИА: типичные ошибки в заполнении | Октябрь, ноябрь | Учителя- предметники |
| 6.3 | Проведение тематических консультаций для учащихся и их родителей «Готовимся к государственной итоговой аттестации» | В течение учебного года | Педагог-психологУчителя- предметники |
| 6.4 | Заседание МО классных руководителей «Выработка стратегии психолого-педагогического сопровождения обучающихся 9 класса в период подготовки к ГИА. Работа классного руководителя с учащимися и родителями по подготовке к ГИА». | Ноябрь | Зам директора поУВР |
| 6.5 | Педагогический совет «Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися при подготовке к государственной итоговой аттестации» | Ноябрь | Директор |
| 6.6 | Подготовка памяток для обучающихся 9 класса, участвующих в ГИА«Память и приемы запоминания. Методы запоминания текстов».  | Март | Педагог-психолог |
| 6.7 | Подготовка памяток для родителей обучающихся 9 класса, участвующих в ГИА «Эффективные способы запоминания большого объема учебного материала» | Апрель | Педагог-психолог |
| 6.8 | Анкетирование учащихся после проведения пробного экзамена Анкета:1. Каковы ваши впечатления от пробного ГИА?
2. Самое трудное на экзамене - это...
3. Какие задания для вас были самые легкие?
4. Какие задания оказались самыми трудными?
5. В целом экзамен для вас оказался:

Аа) легким (вам легко было выполнить все задания);Бб)сложным (большинство заданий не удалось решить);Вв)средним (что-то было легко, а что- то трудно) | Апрель | Педагог-психолог |
| 6.9 | Тренинг по теме «Как сохранить спокойствие?» | Май | Педагог-психолог |
| 6.10 | Техники снижения тревожности в стрессовой ситуации | Май | Педагог-психолог |
| 6.11 | Информирование участников ГИА-9 о результатах ОГЭ, ГВЭ. | Сентябрь | Педагог-психолог |
| **7. Анализ проведения ГИА-9** |
| 7.1 | Подготовка статистических материалов по итогам ОГЭ, ГВЭ. | Июнь,июль | Зам директора по УВР |
| 7.2 | Проведение аналитической работы по результатам ГИА-9. | Август, сентябрь | Зам директора по УВР |

|  |
| --- |
| **График консультаций по предметам для выпускников 9, 11 классов** |
| Класс | Предмет | Время проведения | Место проведения | Учитель предметник |
| 9 | Русский язык | Вторник 16.00 | Кабинет № 11 | Таржанова Ж.К. |
| 9 | Математика | Понедельник 17.00 | Кабинет № 10 | Алманиязова А.Т. |
| 9 | Обществознание, история | Четверг 17.00 | Кабинет № 6 | Дроботов А.А. |
| 9 | Физика | Вторник 18.00 | Кабинет № 8 | Елеупова О.И. |
| 9 | Химия | Вторник 18.00 | Кабинет № 7 | Утегенова Ж.К. |
| 9 | Биология | Среда 17.00 | Кабинет № 7 | Кондратьева Е.Т. |
| 9 | Английский язык | Понедельник 18.00 | Кабинет № 9 | Карабатырова Б.Б. |
|  |
| 11 | Русский язык | Четверг 16.00 | Кабинет № 11 | Бастрыкина Т.С. |
| 11 | Математика | Среда 17.00 | Кабинет № 10 | Алманиязова А.Т. |
| 11 | Обществознание, история | Четверг 17.00 | Кабинет № 6 | Дроботов А.А. |
| 11 | Физика | Вторник 18.00 | Кабинет № 8 | Елеупова О.И. |
| 11 | Химия | Вторник 18.00 | Кабинет № 7 | Утегенова Ж.К. |
| 11 | Биология | Среда 18.00 | Кабинет № 7 | Кондратьева Е.Т. |
| **Работа с учащимися в период каникул** |
| **Осенние каникулы** |
| 9,11классы. | Консультация по русскому языку  | Ноябрь, согласно графика | Учителя предметники |
|  9,11классы | Консультация по математике | Ноябрь,согласно графика | Учителя предметники |
| 9,11классы | Консультация по обществознанию, истории | Ноябрь,согласно графика | Учителя предметники |
| 9,11классы | Консультация по физике, химии | Ноябрь,согласно графика | Учителя предметники |
| 9,11классы | Консультация по биологии, английский язык | Ноябрь,согласно графика | Учителя предметники |
| **Зимние каникулы** |
| 9,11классы. | Консультация по русскому языку  | Январь,согласно графика | Учителя предметники |
| . 9,11классы | Консультация по математике  | Январь,согласно графика | Учителя предметники |
| 9,11классы | Консультация по обществознанию, истории | Ноябрь,согласно графика | Учителя предметники |
| 9,11классы | Консультация по физике, химии | Ноябрь,согласно графика | Учителя предметники |
| 9,11классы | Консультация по биологии, английский язык | Ноябрь,согласно графика | Учителя предметники |
| **Весенние каникулы** |
| 9,11классы. | Консультация по русскому языку  | Март,согласно графика | Учителя предметники |
| . 9,11классы | Консультация по математике  | Март,согласно графика | Учителя предметники |
| 9,11классы | Консультация по обществознанию, истории | Ноябрь,согласно графика | Учителя предметники |
| 9,11классы | Консультация по физике, химии | Ноябрь,согласно графика | Учителя предметники |
| 9,11классы | Консультация по биологии, английский язык | Ноябрь,согласно графика | Учителя предметники |

Подготовка информационных стендов в ОО (в холле, в классных кабинетах), содержащих информацию по организации и проведению ГИА- 9 в 2017 году:

* цели и задачи ГИА-9;
* ответственные за организацию ГИА-9 в школе, районе (с указанием ФИО, номера телефона);
* официальные источники, интернет-ресурсы по подготовке к ГИА-9;
* перечень предметов, по которым проводится ГИА-9 в 2017 году, продолжительность экзаменов, сроки проведения;
* выдержки из инструкций и положения о порядке проведения ГИА-9 (правила поведения на экзамене, правила заполнения бланков ОГЭ, подача апелляций и др.);

- шкалы перевода баллов в отметки (после каждого экзамена) и т.д.

* о сроках подачи заявления для участия в ГИА-9;
* о выборе предметов для сдачи ГИА-9;
* об этапах проведения ГИА-9 и порядке допуска к ГИА-9;
* о прохождении ГИА-9 выпускниками с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких выпускников);
* о правилах заполнения бланков ГИА-9;
* о правилах поведения во время ОГЭ, ГВЭ;
* о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;

о сроках и порядке ознакомления с результатами ГИА-9 и др.